

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ № 8

 Н.И.Жарнаклева

«09» декабря 2019 г.

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 8 на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица	Сроки
1	2	3	4
Организационные мероприятия			
1	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Члены комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально
2	Разработка и утверждение Плана работы комиссии на 2021 год	Члены комиссии по противодействию коррупции	Декабрь
Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
3	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора школы	Директор Жарнаклева Н.И.	Март
4	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Школы	Комиссия по противодействию коррупции	В установленные нормативными правовыми актами сроки
Организация взаимодействия с правоохранительными органам			
5	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции Школы	Директор Жарнаклева Н.И.	По мере необходимости
Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
6	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы.	Директор Жарнаклева Н.И.; Зам.директора по УР Кулак О.Н., Самкова И.В.	По факту обращения
7	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации; - аттестация педагогов школы; - статистические отчеты; - самообследование;	Директор Жарнаклева Н.И.; Зам.директора по УР Кулак О.Н., Самкова И.В.	Постоянно

	- создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)		
8	Доведение до сведения работников Школы положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные с взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического или физического лица.	Директор Жарнаклева Н.И.	В течение года
9	Размещение и обновление на информационных стендах Школы информации о муниципальных услугах учреждения, а также на официальном сайте школы в сети Интернет.	Директор Жарнаклева Н.И.; Зам.директора по УР Кулак О.Н., Самкова И.В.	В течение года
10	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе размещения в местах предоставления муниципальных услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется работниками Школы с гражданами и организациями, плакатов (объявлений) следующего содержания: - дача взятки должностному лицу наказывается лишением свободы; - предложение должностному лицу денег или имущества, а также выгод или услуг имущественного характера могут быть истолкованы как покушение на дачу взятки; - служащему, работнику запрещается принимать подарки в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей вне зависимости от стоимости подарка.	Директор Жарнаклева Н.И.	В течение года
Организация взаимодействия с родителями, учащимися и общественностью			
11	Определение графика и организация личного приёма	Директор Жарнаклева Н.И.	Понедельник 17:00-18:00,

	граждан администрацией Школы.		Суббота 9:00-13:00
12	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, устные и письменные жалобы граждан) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами Школы	Директор Жарнаклева Н.И.; Зам.директора по УР Кулак О.Н., Самкова И.В.	По мере поступления обращений
13	Организация и проведение классных часов на тему «Быть честным!», «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией в день Международного дня борьбы с коррупцией	Директор Жарнаклева Н.И.; зам директора по ВР Карасева О.Н.	Декабрь
14	Проведение общешкольного родительского собрания	Директор Жарнаклева Н.И.; Зам.директора по УР Кулак О.Н., Самкова И.В.	Сентябрь
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
15	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на общих собраниях работников, педагогических советах	Директор Жарнаклева Н.И., зам директора по ВР Карасева О.Н.	1 раз в полугодие
16	Распространение памяток (листовок) в сфере противодействия коррупции среди работников Школы.	Зам директора по ВР Карасева О.Н.	В течение года
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
17	Осуществление контроля по соблюдению требований, установленных Федеральным законом Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изменениями и дополнениями)	Директор Жарнаклева Н.И., завхоз Бакланова Л.Н.	В течение года
18	Осуществление контроля по обеспечению сохранности, целевого и эффективного использования имущества Школы	Завхоз Бакланова Л.Н.	В течение года
19	Повышение квалификации работников Школы, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Директор Жарнаклева Н.И	По мере необходимости

20	Проведение обязательной процедуры анализа среднерыночных цен при организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Школы.	Директор Жарнаклева Н.И	В течение года
----	--	----------------------------	----------------